

Informationsschreiben an die Beschäftigungsstellen der Freien Universität Berlin

Nach der Personalratswahl im vergangenen Jahr, hat sich seit dem 09.12.2020 ein neuer PR Dahlem konstituiert.

Der neugewählte PR Dahlem hat uns mitgeteilt, dass für eine angemessene Bearbeitungszeit die Annahmefrist für Anträge nunmehr auf **Montag 16.00 Uhr** vorverlegt wurde.

Dies bedeutet, dass die Vorgänge **bis spätestens Donnerstag in den Personalreferaten** vorliegen müssen, damit diese bearbeitet und an den PR Dahlem weitergeleitet werden können.

Ferner bittet der Personalrat immer folgende Kennung bei digitaler Form (Dateiname) vorzunehmen:

Arbeitszeiterhöhung	AZ_Name_FB_SoMi/WiMi
Einstellung	E_Name_FB_SoMi/WiMi
Höhergruppierung	HG_Name_FB_SoMi/WiMi
Weiterbeschäftigung	WB_Name_FB_SoMi/WiMi
Abordnung	AO_Name_FB_SoMi
Umsetzung mit Höhergruppierung	Um_HG_Name_FB_SoMi
Beförderung Beamte	BEF_Name_FB_Beamte/r
Einstellung Beamte	E_Name_FB_Beamte/r
Abordnung Beamte	AO_Name_FB_Beamte/r
Versetzung Beamte	VER_Name_FB_Beamte/r

und folgende Reihung:

Einstellungsantrag mit Unterschrift Frauenbeauftragte und ggf. Schwerbehindertenvertretung
Mittelfreigabe
Auswahlbegründung mit Ausschreibung oder Begründung zur Einstellung ohne Ausschreibung mit Ausnahme nach § 94 BerIHG
Stellenausschreibung
Erklärungsbogen zur Stufenfeststellung
Ggf. Erklärung über Promotionszeiten
Ggf. Qualifikationsvereinbarung zum Qualifikationsziel von Vorgesetzten und Kandidaten unterschrieben
Bewerbungsunterlagen der/des Ausgewählten
Unterlagen Mitbewerber-/innen